

Il giorno 28 novembre dell'anno 2017, alle ore 16.30, presso la Presidenza, si è riunito il Consiglio di Istituto del Primo Istituto Comprensivo di Frosinone, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) Lavori di manutenzione straordinaria (infiltrazioni acqua piano superiore e verifica funzionalità impianto di riscaldamento)
- 3) Modifica del Regolamento d'Istituto
- 4) Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti il D.S. e i Docenti: Lupo Graziana, De Camillo Drusilla; Casano Antonietta, Paniccia Francesca, Gualdini Dionisio, Protani Luciana, Donfrancesco Marina, Zirizzotti Stefania; sono presenti i seguenti genitori: Di Stante Fabrizio, Ferrante Patrizia, Bruschi Carla, Patrizi Nicolino, Rago Piergiorgio, Renna Giuseppe,; sono assenti i seguenti genitori: Grimaldi Antonella, Turriziani Daniele; sono assenti del personale ATA: Fiorentini Annamaria, Martelluzzi Pierina. Presiede la seduta il Presidente, sig. Renna Giuseppe; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la prof.ssa De Camillo Drusilla..

Alla seduta, a cui è stato invitato l'assessore ai lavori pubblici Fabio Tagliaferri, partecipano rappresentanti dei genitori e docenti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

Punto 1 - Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente del Consiglio di Istituto sottopone all'approvazione dei Consiglieri il verbale, inviato in visione tramite e-mail, chiedendo la modifica del punto 13, varie ed eventuali, inerente il Progetto "I Giochi del Sorriso. Dopo breve confronto si decide all'unanimità di integrare il suddetto punto con la seguente dicitura: "Il progetto prevede il rilascio di una tessera con il contributo delle famiglie".

Il verbale viene immediatamente integrato e Il Consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA N. 164**.

Non essendo ancora presente in sala l'assessore Tagliaferri, il Presidente passa alla trattazione del punto 3 all'odg

Punto n° 3: Modifica del Regolamento d'Istituto.

Il Consigliere Patrizi chiede che venga modificato, nel Regolamento d'Istituto, l'articolo 9bis della parte riguardante il funzionamento degli Organi Collegiali che prevede, per il Consiglio d'Istituto in seconda convocazione, la possibilità di deliberare anche senza che sia stata raggiunta la maggioranza dei presenti

La prof.ssa Casano ricorda che tale ipotesi era stata inserita esclusivamente nell'eventualità in cui il Consiglio fosse stato chiamato a deliberare su questioni molto urgenti, cosa mai verificata fino a questo momento.

Il DS ricorda che la materia è regolamentata dall'art. 37 comma 2 del Dlgs 297/94 richiede "*la presenza di almeno la metà più uno dei componenti in carica*" e dunque il quorum si calcola in base al numero dei membri eletti.

Il Consiglio dunque, alla luce di quest'ultima considerazione, in conformità alla legge, approva all'unanimità la proposta del consigliere Patrizi di rettificare il suddetto articolo del Regolamento e con **DELIBERA N. 165** l'art. 9bis del Regolamento d'Istituto al punto 1 reciterà : *Per la validità dell'adunanza è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti il Consiglio*

Punto n° 2

Dopo i ringraziamenti del DS all'assessore per essere intervenuto alla riunione, il Presidente passa brevemente ad illustrare le problematiche relative all'edificio scolastico di via Mastruccia dove sono presenti numerose ed importanti infiltrazioni d'acqua dal terrazzo di copertura che obbligano il DS a dichiarare, per motivi di sicurezza, inagibili alcuni laboratori ed aule.

Il secondo problema che viene sottoposto all'attenzione dell'assessore è quello relativo al funzionamento parziale della caldaia che non consente il riscaldamento della sala teatro, degli uffici di segreteria, della sala professori, dell'aula occupata dalla classe 2B di Lago Maggiore e della palestra.

Si sottolinea che queste problematiche sono state ripetutamente rese note all'amministrazione locale attraverso le vie ufficiali.

L'assessore fa un dettagliato resoconto dei motivi per i quali non possono essere al momento finanziati lavori di manutenzione straordinaria che implicherebbero spese valutate intorno a 300.000 euro solo per il completo rifacimento della copertura. Comunica che l'assessorato sta lavorando ad un progetto di bando europeo per l'esternalizzazione a privati del pagamento dei canoni di luce e riscaldamento in cambio della manutenzione ordinaria e straordinaria; i tempi previsti per il completamento di tutto l'iter burocratico portano a non prima della prossima estate.

L'assessore si impegna comunque, nonostante l'improduttività della soluzione a medio e lungo termine, a predisporre lavori di parziale rifacimento dello strato più superficiale della copertura nelle aree dove le infiltrazioni sono più importanti. I tempi previsti per l'avvio di questi lavori sono di circa 15 giorni.

Per il controllo alla caldaia, l'impegno del titolare della ditta appaltatrice della manutenzione è quello di un intervento immediato finalizzato prioritariamente al funzionamento dell'elemento della classe 2B

La prof.ssa De Camillo sottopone poi all'attenzione dell'assessore la mancanza di connessione che da molti mesi impedisce il regolare lavoro quotidiano in classe con l'utilizzo della rete, attività e relative metodologie queste nelle quali la nostra scuola è stata per anni all'avanguardia, e rende impossibile il corretto uso del registro elettronico, così che gli insegnanti per essere in regola con la normativa e per dare un corretto servizio alle famiglie, sono costretti ad utilizzare dispositivi con connessione personale.

Il presidente permette, a questo punto, anche ad alcuni genitori che assistono alla riunione di intervenire: il loro malessere è perfettamente in linea con quello manifestato dal DS e dal Consiglio e chiedono dunque all'assessore risposte chiare e soluzioni certe anche in merito all'assenza della connessione per l'attività didattica. Tagliaferri si informa immediatamente presso l'ing. Ricci riguardo tempi e modalità per il ripristino della rete; l'ingegnere dà come data certa il 15 dicembre. Il Consiglio prende atto.

L'assessore comunica che, in seguito a vicende legali legate ad un dirigente, ora licenziato del Comune, la scuola in costruzione sita in via Madonna della Neve e destinata, a lavori realizzati, ad accogliere gli alunni della scuola primaria De Carolis, non verrà più realizzata. Il Consiglio chiede dunque informazioni certe riguardo il futuro della sede scolastica per la scuola su citata dal momento che per quell'edificio il Comune paga un canone d'affitto che era stato prorogato per un solo anno. L'ass. Tagliaferri si impegna a raccogliere informazione certe ed accetta di intervenire ad un prossimo Consiglio per rispondere anche a questo interrogativo.

Punto n° 4 - Varie ed eventuali

Il Consigliere Patrizi comunica al Consiglio che il Comune ha chiesto l'aumento del numero di genitori nella commissione mensa. Il Consiglio decide di inserire tale richiesta nell'odg della riunione del 30p.v.

Il Presidente passa poi ad illustrare l'avvenimento accaduto nel plesso De Matthaes dove la scorsa settimana una mamma, dopo aver spintonato la bidella in servizio alla porta, si è introdotta in una classe rimproverando assai vivacemente una bambina che, a suo dire, aveva fatto il giorno precedente un dispetto alla figlia.

I Consiglieri rappresentanti dei genitori, pur riconoscendo l'eccezionalità della vicenda e l'imprevedibilità dell'azione, chiedono al DS di studiare insieme delle soluzioni che impediscano in futuro il ripetersi di tali spiacevoli e potenzialmente pericolosi episodi.

Il DS informa il Consiglio che, immediatamente dopo l'avvenuto, l'ufficio di presidenza ha provveduto ad allertare la questura con conseguente intervento delle forze dell'ordine e redazione di un verbale.

La famiglia implicata è stata ricevuta dal DS, si è scusata ed ha concordato il trasferimento della bambina a Lago Maggiore sia a tutela della stessa, essendo associata dai compagni al gesto irrazionale della madre, sia per garantire il mantenimento di un corretto e professionale rapporto scuola-famiglia reso complicato dal gesto su citato.

I genitori del Consiglio, i genitori e le maestre presenti come uditori (a cui il Presidente concede di intervenire) insistono nel richiedere soluzioni che regolamentino l'ingresso dei genitori nella scuola durante le ore di lezione; il DS sottolinea che più volte, l'ultima con la comunicazione n.86 Protocollo: 8803/2017

del 24/11/2017, è stato ribadito l'assoluto divieto d'ingresso a scuola alle persone estranee alle attività didattiche.

Considerata la reiterata infrazione a questo divieto, denunciata dal Presidente a carico, ad esempio del sig. Mola genitore a De Matthaes nonché di altri genitori (che il preside si impegna a convocare nei prossimi giorni), il DS incarica la vicaria, presente tra il pubblico, a predisporre la stampa di copia della comunicazione n.86 per ciascun alunno dell'IC che dovrà essere riconsegnata firmata.

Si passa poi a considerare varie soluzioni che possano conciliare la necessità della garanzia della sicurezza con il mantenimento di un sereno e proficuo scambio e collaborazione tra scuola e famiglie.

Si iniziano a valutare alcune soluzioni:

- 1) Ricevimento dei genitori, compresi i rappresentanti di classe, solo nell'atrio dei plessi e solo nell'ora di buco dei docenti così come da prassi.
- 2) Chiusura del cancello carrabile dieci minuti dopo l'inizio delle lezioni anche per arginare il fenomeno dei ritardi.
- 3) Per De Matthaes il Ds valuterà per motivi di sicurezza l'eventuale chiusura temporanea o definitiva del parcheggio

Il DS lascia la riunione alle 18.55

Il Consiglio procede con la ricerca di ulteriori soluzioni fattibili.

La vicaria informa il Consiglio di aver ricevuto telefonicamente dal DSGA, per mezzo del DS, la richiesta di chiudere la riunione perché il personale ATA in servizio è andato molto oltre l'orario previsto.

La seduta è tolta alle ore 19.10

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE protempore
C.I.

(Prof.ssa Drusilla De Camillo)

IL PRESIDENTE DEL

(Sig. Giuseppe Renna)